

MONTEFORTE, li

Alla
DIREZIONE DELL'ENTE
– Sede –

...l... sottoscritt... _____ dipendente
dell'Ente, in forza al servizio, con la presente,

CHIEDE

di poter cambiare il proprio ORARIO del giorno / /
previsto dalle ore alle ore / dalle ore alle ore
effettuandolo il giorno/...../....., a parità di **monte ore settimanale**.

.....
.....

In fede il richiedente

Visto: **Il referente**

Visto si approva
IL SEGRETARIO DIRETTORE

MONTEFORTE, li

Alla
DIREZIONE DELL'ENTE
– Sede –

...l... sottoscritt... _____ dipendente
dell'Ente, in forza al servizio, con la presente,

CHIEDE

di poter cambiare il proprio ORARIO del giorno / /
previsto dalle ore alle ore / dalle ore alle ore
effettuandolo il giorno/...../....., a parità di **monte ore settimanale**.

.....
.....

In fede il richiedente

Visto: **Il referente**

Visto si approva
IL SEGRETARIO DIRETTORE
