



Prot. n° 2041

Monteforte d'Alpone, li 20/07/2018

AVVISO PUBBLICO per la formazione di un elenco di professionisti per la sottoscrizione di **CONTRATTI LIBERO PROFESSIONALI** di

EDUCATORE PROFESSIONALE/ANIMATORE

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
ore 12.00 del 09/08/2018

A SEGUITO DELLA DETERMINAZIONE n.72/2018, VIENE APPROVATO IL
PRESENTE AVVISO

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla procedura e' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. **Titolo di studio:** possesso di Diploma universitario di Educatore professionale o Laurea in scienza dell'Educazione;
2. **Patente cat. B;**
3. **Esperienza professionale** presso strutture residenziali per disabili adulti, anche in altri servizi per disabili adulti; la stessa può essere stata maturata in attività attinente, purché documentabile.
4. **Possesso del permesso di soggiorno** per i soli partecipanti privi di cittadinanza UE.
5. **Possesso della partita IVA.**

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione.

La mancanza di uno dei requisiti sopra indicati comporta l'esclusione dalla procedura.

INCOMPATIBILITA'

Costituisce motivo di incompatibilità alla sottoscrizione del contratto libero professionale il rapporto di dipendenza con enti pubblici, fatto salvo il rapporto di lavoro a part-time al 50% o inferiore, e ogni altra incompatibilità derivante da norme di legge.

NATURA DEL CONTRATTO

Il rapporto sarà di natura autonoma e professionale, a norma degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile, senza alcun vincolo di subordinazione e senza inserimento nell'organizzazione aziendale. I professionisti dovranno svolgere tutte le prestazioni connesse alla specifica figura professionale così come disciplinate dalle vigenti disposizioni in materia. Dovranno operare fornendo la propria

assistenza specialistica agli ospiti della Comunità alloggio per disabili dell'Ente assicurando l'espletamento delle prestazioni sotto elencate:

- Supporto attivo all' Unità Operativa Interna;
- Formulazione di una proposta con un articolato progetto educativo, rivolto ad un nucleo di Comunità alloggio per disabili adulti.
- Altre attività individuate dalla Direzione dell'Ente inerenti il profilo nell'ambito dei servizi alla persona.

Le attività dovranno essere svolte nella più completa autonomia in funzione delle condizioni fisiche e necessità terapeutiche degli ospiti assistiti ma comunque nel rispetto delle esigenze organizzative e di risultato manifestate dalla Fondazione don Mozzatti d'Aprili di Monteforte d'Alpone.

Il professionista incaricato sarà direttamente responsabile del risultato finale delle proprie prestazioni e risponderà personalmente di eventuali danni causati all'azienda o a terzi nel corso dell'espletamento delle attività.

Il contratto non potrà essere stipulato se l'interessato non disporrà di partita IVA e della assicurazione RCT.

CARATTERISTICHE CONTRATTUALI

- Durata dell'incarico: sei mesi.
Orario medio settimanale 22 ore , per un monte ore settimanale presunto di minimo 15 ore ad un massimo di 26 ore;

Le prestazioni dovranno essere rese all'interno della Comunità Alloggio per disabili denominata "Corte Scolette" della Fondazione don Mozzatti d'Aprili e nell'ambito delle attività promosse nel progetto educativo individuato per gli utenti;

Compenso lordo complessivo: il compenso onnicomprensivo per le prestazioni, esente Iva ai sensi dell'art. 10 DPR 633/1972, viene stabilito in € 20,50 orarie per l'attività (comprensivo degli oneri di legge, ritenuta d'acconto e contributo previdenziale).

Le prestazioni svolte verranno retribuite a seguito dell'invio, da parte del professionista, di apposita fattura in formato elettronico.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla procedura, redatte in carta semplice o per posta elettronica certificata (PEC) secondo lo schema allegato, dovranno essere inviate alla Segreteria, entro il termine fissato dal presente avviso, a mezzo di (alternativamente):

1. posta certificata all'indirizzo: fondazione@pec.donmozzatti.it;
2. presentazione diretta presso l'Ufficio Segreteria della Fondazione Don Mozzatti d'Aprili.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- indicazione della presente procedura alla quale si intende partecipare;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione tra gli aspiranti alla procedura avverrà attraverso la comparazione dei curricula pervenuti ed eventualmente integrata da colloquio individuale.

Si terrà conto prioritariamente dell'esperienza maturata nell'ambito dell'attività oggetto del conferimento in strutture residenziali per disabili adulti e/o strutture sanitarie per disabili adulti. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola richiesta di partecipazione.

La procedura si concluderà con un giudizio sintetico e con la formulazione di un elenco, che non costituisce graduatoria di merito, da utilizzare per l'eventuale stipula di contratti libero professionali per lo svolgimento del Servizio di educatore professionale/animatore all'interno della Fondazione don Mozzatti.

Gli eventuali colloqui si svolgeranno presso l'Ufficio di Direzione della Fondazione don Mozzatti d'Aprili in via S.D'Acquisto, 1, a Monteforte d'Alpone (VR), secondo il calendario e l'orario che verranno pubblicati sul sito web istituzionale www.donmozzatti.it

Eventuali variazioni relative alle date, e/o al luogo di svolgimento dei colloqui, saranno tempestivamente segnalate sempre sul sito sopra riportato.

L'eventuale avviso di convocazione pubblicato sul sito costituisce convocazione formale, senza necessità di ulteriori comunicazioni.

Ai candidati non ammessi per mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, sarà inviata idonea comunicazione.

La mancata presentazione all'eventuale colloquio determina l'esclusione dalla procedura.

A seguito delle operazioni di valutazione, verrà predisposto un elenco di candidati idonei che, come già specificato, non costituirà graduatoria di merito.

ALLA DOMANDA VANNO ALLEGATI:

1. fotocopia non autenticata di documento di identità in corso di possesso;
2. Diploma universitario di Educatore professionale o Laurea in scienza dell'Educazione;
3. dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto. Il contenuto del curriculum viene dichiarato conforme a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attraverso compilazione del modulo di domanda;
4. permesso di soggiorno (per i soli partecipanti con cittadinanza extra UE).

CONTRATTO

La partecipazione alla procedura comparativa, come anche l'inserimento nell'elenco, non attribuisce agli aspiranti alcun diritto ad ottenere un contratto libero professionale presso la Fondazione don Mozzatti di Monteforte d'Alpone. L'eventuale stipulazione dei contratti e il monte orario delle prestazioni da svolgere resta nell'esclusiva autonomia organizzativa dell'Ente che procederà mediante la stesura di apposito contratto libero professionale a seconda delle proprie effettive necessità organizzative.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI INFORMAZIONE CUI ALL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 e RGDP

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e RGDP, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dalla Fondazione don Mozzatti d'Aprili al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria. I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte della Fondazione don Mozzatti di Monteforte d'Alpone secondo le seguenti modalità:

- A. finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- B. il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;

- C. il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
- D. i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti;
- E. la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
- F. conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando e di svolgere la procedura selettiva.
- G. i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali della Fondazione don Mozzatti d'Aprili, all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990.
- H. il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché alla applicazione degli altri diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente.
- I. il titolare della Fondazione don Mozzatti d'Aprili delegato alla sottoscrizione del contratto è il Segretario Direttore pro-tempore dell'Ente.
- J. Incaricata in qualità di Responsabile dei dati personali (RDP) è la dottoressa Anita Macente.

VARIE

Per quanto non previsto nel presente avviso si intendono qui riportate ed accettate da tutti i concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate ed emanande della Fondazione don Mozzatti d'Aprili.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la procedura di cui al presente avviso, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi in orario d'ufficio alla Segreteria dell'Ente (tel. 0456103232 interno 411), all'Ufficio Risorse Umane (tel. 0456103232 interno 414) o scrivere alla mail concorsi@donmozzatti.it.

IL SEGRETARIO DIRETTORE
f.to (dottor Giovanni Aldo Fazion)

SCHEMA DI DOMANDA – ALLEGATO

Al Direttore della
Fondazione “Don Mozzatti d’Aprili”
Piazza Venturi, 26
37032 Monteforte d’Alpone VR

Il/la sottoscritto/a
chiede di essere ammesso/a all’avviso, per titoli e colloquio, per il
CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE, contratto d’opera, ai
sensi dell’art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed
integrazioni, per **EDUCATORE PROFESSIONALE EDUCATORE**.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 per le
ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47
del DPR 28.12.2000, n. 445:

dichiara:

- di essere nato/a il a
- di essere residente a
- e di essere domiciliato a
- di essere cittadino/a
- di essere/non essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:
.....;
- di avere/non avere riportato condanne penali;
- di avere l’idoneità fisica all’espletamento dell’incarico;
- di essere in possesso di laurea in,
conseguita il presso l’Università di
.....;

- di essere in possesso del diploma universitario/laurea in conseguito il presso l'Università di;
- di accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura comparativa e degli adempimenti conseguenti.

Dichiara, inoltre, la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 19 del DPR n. 445/2000 dei seguenti documenti:

- 1
- 2
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Ogni comunicazione relativa al presente avviso deve essere fatta al seguente indirizzo (solo se diverso dalla residenza):

Sig.

Via n.

CAP Città Prov.

Tel. E.mail

Codice Fiscale-

Data Firma

Le dichiarazioni sostitutive di atto notorio e le dichiarazioni sostitutive di certificazione devono essere complete di tutti gli elementi ed informazioni relative all'atto che sostituiscono.

ALLEGATI: copia documento di riconoscimento in corso di validità.

ALLEGATO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 DPR 28.12.2000 N. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ___/___/_____
residente a _____ via _____ n. ____,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del
28.12.2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- di aver prestato servizio presso.....
.....
..... dal _____ al _____;
profilo professionale:;
orario di servizio settimanale:;
- di aver prestato servizio presso.....
.....
..... dal _____ al _____;
profilo professionale:;
orario di servizio settimanale:;
- di aver prestato servizio presso.....
.....
..... dal _____ al _____;
profilo professionale:;
orario di servizio settimanale:;

Letto, confermato e sottoscritto il (data) _____

IL DICHIARANTE

ALLEGATI: copia documento di riconoscimento in corso di validità.

ALLEGATO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 DPR 28.12.2000 N. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ___/___/_____
residente a _____ via _____ n. _____,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del
28.12.2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA ⁽¹⁾

(data) _____

IL DICHIARANTE

⁽¹⁾ Per le dichiarazioni relative ai corsi di aggiornamento, e per ciascuno di essi, si dovrà specificare se trattasi di: corso di aggiornamento, convegno, seminario o meeting e nr. giornate. **DA COMPILARE SOLO NEL CASO NON SIA SPECIFICATO NEL CURRICULUM VITAE**
